

STANOVY ČESKOMORAVSKÉHO ODBOROVÉHO SVAZU CIVILNÍCH ZAMĚSTNANCŮ ARMÁDY

ve znění 1., 2. a 3. změny (úplné znění)

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

A. NÁZEV, SÍDLO, CHARAKTER ODBOROVÉHO SVAZU

- Název odborové organizace zní Českomoravský odborový svaz civilních zaměstnanců armády (dále jen „odborový svaz“); pro označení odborového svazu lze používat zkratku „ČMOSA“.
- Sídlem odborového svazu je Praha, náměstí Winstona Churchilla 2, 130 00 Praha 3.
- Identifikační číslo odborového svazu je 00225525.
- Odborový svaz je samostatným demokratickým sdružením členů, které je ve své činnosti politicky, ekonomicky a organizačně nezávislý na státu, orgánech samosprávy, zaměstnavatelích a jejich organizacích, politických stranách a politických hnutích, jakož i na spolcích a jiných právnických osobách; odborový svaz nepodléhá jejich kontrole a není jim podřízen. Odborový svaz ve své činnosti vychází ze svobody dané odborovým organizacím a z nezadatelného práva občanů odborově se sdružovat.
- Odborový svaz sdružuje na základě dobrovolnosti zejména zaměstnance v pracovním a služebním poměru k zaměstnavatelským subjektům v působnosti Ministerstva obrany České republiky. Odborový svaz sdružuje také jiné fyzické osoby, například studenty, osoby na mateřské a rodičovské dovolené, důchodce a nezaměstnané osoby, které o členství požádají a splňují podmínky stanovené těmito stanovami. Odborový svaz je otevřený i pro zaměstnance z jiných odvětví.
- Odborový svaz je právnickou osobou, která právně jedná vlastním jménem a na vlastní odpovědnost v souladu s právními předpisy a Stanovami Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády (dále jen „stanovy“). Organizační jednotky odborového svazu (dále jen „organizační jednotky“), které byly zřízeny podle těchto stanov, právně jednají vlastním jménem a na vlastní odpovědnost; organizační jednotky jsou právnickými osobami. Odborový svaz a organizační jednotky se zapisují do spolkového rejstříku.
- Odborový svaz ručí za své dluhy celým svým majetkem. Odborový svaz neručí za dluhy svých organizačních jednotek.
- Organizační jednotky ručí za své dluhy celým svým majetkem. Organizační jednotky neručí za dluhy odborového svazu.
- Členové odborového svazu (dále jen „členové“) neručí za dluhy odborového svazu ani jeho organizačních jednotek.
- Odborový svaz a jeho organizační jednotky mohou používat logo odborového svazu, jehož popis a vyobrazení jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto stanov.

B. CÍL ČINNOSTI ODBOROVÉHO SVAZU

11. Cílem činnosti odborového svazu je zejména prosazování a ochrana hospodářských, sociálních, kulturních, osobních a jiných práv, oprávněných zájmů a potřeb členů, včetně působení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců při práci.

12. Odborový svaz za účelem naplňování cíle činnosti zejména kolektivně vyjednává, poskytuje členům právní pomoc a poradenství, včetně zastupování členů před soudy, ve vztahu k příslušným státním a jiným orgánům, zaměstnavatelům, včetně zahraničních, fyzickým či právnickým osobám, případně dalším odborovým organizacím, řeší návrhy, podněty, připomínky a stížnosti členů, účastní se legislativních procesů, zajišťuje informovanost členů a případně vydává vlastní periodika. Odborový svaz účelně hospodaří se svým majetkem, a v souvislosti s tím případně zakládá nebo spoluzakládá právnické osoby nebo se účastní na činnosti již existujících právnických osob, popřípadě vyvíjí podnikatelskou činnost a činnost v dalších oblastech, je-li to účelné nebo nezbytné k naplnění cíle činnosti odborového svazu nebo k zajištění práv a povinností odborového svazu nebo k zajištění práv a povinností, které odborový svaz převzal nebo které na něj přešly.

13. V rámci péče o členy odborový svaz podle svých možností zajišťuje, a to zejména prostřednictvím svých organizačních jednotek, rekreační a rehabilitační pobyty, sportovní, kulturní a společenské akce, výchovně-vzdělávací a zájmovou činnost, a poskytuje sociální podpory, výpomoci a příspěvky.

14. Za účelem prosazování a obhajoby práv a oprávněných zájmů členů se odborový svaz může sdružovat a spolupracovat s jinými odborovými svazy nebo jinými organizacemi jak v České republice, tak i v zahraničí.

15. Při naplňování cíle činnosti využívají odborový svaz a jeho organizační jednotky všech práv a prostředků daných právním řádem České republiky a právem Evropské unie.

II. PRINCIPY ČINNOSTI ODBOROVÉHO SVAZU

16. Všechny orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek jsou voleny. Zásady, způsob a průběh voleb upravují volební řády, které schvalují příslušné orgány odborového svazu a organizačních jednotek.

17. V průběhu funkčního období mohou na uvolněná místa členů voleného orgánu nastupovat zvolení náhradníci, a to maximálně do 40% celkového počtu členů voleného orgánu. Při nutnosti větších změn se musí uskutečnit nové volby.

18. Orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek jsou schopny se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů nebo delegátů, nestanoví-li tyto stanovy jinak.

19. K platnému usnesení orgánu odborového svazu a jeho organizačních jednotek, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů daného orgánu, nestanoví-li tyto stanovy jinak.

20. O průběhu jednání, zasedání, schůze nebo konference orgánu odborového svazu a jeho organizačních jednotek se pořizuje zápis (dále jen „zápis z jednání“), ve kterém se vždy uvede počet přítomných členů (delegátů) daného orgánu, schválený pořad jednání daného orgánu, průběh projednávání jednotlivých bodů pořadu jednání, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení; zápis z jednání pořizuje zapisovatel (zapisovatelé) a po jeho ověření ověřovatelem (ověřovateli) jej schvaluje předsedající. Ověření a schválení zápisu z jednání provádí ověřovatel (ověřovatelé) a předsedající zpravidla svým podpisem. Zapisovatele a ověřovatele zápisu z jednání určuje předsedající.

21. Jednání, zasedání, schůze nebo konference orgánů odborového svazu a jeho organizačních jednotek se mohou jako hosté účastnit pozvané osoby.

22. V případech, kdy je to nutné z časových důvodů nebo vzhledem k relativní jednoduchosti a jednoznačnosti dokumentace a požadovaného rozhodnutí, může mimo schůzi

a) předseda příslušné organizační jednotky písemně předložit ostatním členům výboru této organizační jednotky, nebo

b) předseda odborového svazu písemně předložit ostatním členům předsednictva odborového svazu (dále jen „předsednictvo“)

návrh usnesení, o kterém má být rozhodnuto. K návrhu usnesení musí být připojeny podklady potřebné pro jeho posouzení a údaj o lhůtě, během níž mají členové daného orgánu písemně vyjádřit svůj souhlas či nesouhlas. Pokud se některý ze členů daného orgánu ve stanovené lhůtě k návrhu usnesení písemně nevyjádří, má se za to, že s návrhem usnesení nesouhlasí. Výsledek hlasování oznámí předkladatel návrhu usnesení všem členům daného orgánu. O hlasování o návrhu usnesení tímto způsobem se pořizuje zápis, který podepisuje předkladatel návrhu usnesení.

23. Volené orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek jsou povinny bez zbytečného odkladu vyřizovat jim zasláné nebo postoupené návrhy, podněty, připomínky a stížnosti členů; tyto orgány jsou povinny informovat o způsobu vyřízení návrhu, podnětu, připomínky nebo stížnosti člena, který návrh, podnět, připomínku nebo stížnost podal. Obdobným způsobem se vyřizují návrhy, podněty, připomínky a stížnosti podané orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek nebo organizačními jednotkami odborového svazu.

24. Volené orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek a členové těchto orgánů jsou odpovědní ze své činnosti orgánům, kterými byli zvoleni. Člen voleného orgánu odborového svazu a jeho organizačních jednotek může být pro porušování povinností člena tohoto orgánu nebo člena odvolán orgánem, kterým byl zvolen, nestanoví-li tyto stanovy jinak.

25. Člen zvolený do funkce v odborovém svazu nebo jeho organizační jednotce a člen voleného orgánu odborového svazu a jeho organizačních jednotek může ze své funkce odstoupit; tuto skutečnost je povinen písemně oznámit volenému orgánu, jehož je členem. Předseda odborového svazu a místopředseda odborového svazu odstoupení z funkce písemně oznamuje ústřednímu výboru odborového svazu (dále jen „ústřední výbor“). Výkon funkce končí dnem, kdy odstoupení projednal nebo měl projednat volený orgán, jehož je daná osoba členem.

26. Organizační jednotky mohou svým usnesením vyslovit nedůvěru kterémukoliv volenému orgánu odborového svazu, pokud tento jedná v rozporu s těmito stanovami, Programem odborového svazu nebo jsou-li jeho rozhodnutí v zásadních otázkách v rozporu s vůlí členů. Volený orgán odborového svazu, kterému byla vyslovena nedůvěra, je povinen na svém nejbližším zasedání nebo schůzi projednat důvody nedůvěry za účasti zástupců organizačních jednotek, které mu vyslovily nedůvěru.

27. Volené orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek rozhodují v souladu s těmito stanovami o své vnitřní organizační struktuře a mohou zřizovat komise jako své iniciativní, odborné, poradní a pracovní orgány; příslušný orgán odborového svazu může zřizovat odvětvové nebo profesní a zájmové sekce jako samostatné iniciativní, odborné a pracovní orgány.

28. Usnesení a rozhodnutí přijatá orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek, jsou pro členy a orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek na téže a nižší úrovni závazná; vnitřní předpisy odborového svazu (dále jen „vnitrosvazové předpisy“) jsou závazné pro členy, orgány odborového svazu a organizační jednotky odborového svazu.

29. O otázkách zásadního významu pro činnost odborového svazu může příslušný orgán odborového svazu vyhlásit vnitrosvazové referendum. K platnosti rozhodnutí ve vnitrosvazovém referendu je třeba účasti nadpoloviční většiny všech členů odborového svazu. Rozhodnutí ve vnitrosvazovém referendu je závazné pro členy, orgány odborového svazu

a jeho organizačních jednotek, pokud pro ně hlasovala nadpoloviční většina členů, kteří se vnitrosvazového referenda zúčastnili, a alespoň 30 % všech členů odborového svazu.

30. O otázkách zásadního významu pro činnost organizační jednotky může příslušný orgán organizační jednotky svazu vyhlásit referendum v této organizační jednotce. K platnosti rozhodnutí v referendu organizační jednotky je třeba účasti nadpoloviční většiny všech členů, kteří jsou vedeni v evidenci této organizační jednotky. Rozhodnutí v referendu organizační jednotky je závazné pro členy a orgány dané organizační jednotky a organizačních jednotek na nižší úrovni, pokud pro ně hlasovala nadpoloviční většina členů, kteří se referenda organizační jednotky zúčastnili, a alespoň 30 % všech členů, kteří jsou vedeni v evidenci dané organizační jednotky.

III. ČLENSTVÍ V ODBOROVÉM SVAZU, ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY

A. ČLENSTVÍ V ODBOROVÉM SVAZU

31. Členem se může stát fyzická osoba, která dosáhla věku 15 let a která souhlasí s těmito stanovami, Programem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády a požádá o přijetí za člena podáním řádně vyplněné přihlášky. Fyzická osoba, která žádá o přijetí za člena (dále jen „žadatel“), musí k přihlášce přiložit písemný souhlas s tím, že po dobu jejího členství v odborovém svazu (dále jen „členství“) mohou příslušné orgány odborového svazu a organizační jednotky zpracovávat její osobní údaje v míře nezbytné pro odborovou činnost, a za tím účelem vést průkaznou evidenci.

32. Členství může být řádné nebo individuální.

33. Řádné členství se realizuje prostřednictvím základní organizace odborového svazu (dále jen „základní organizace“), která vede evidenci řádných členů.

34. V případě, kdy se žadatel nemůže stát řádným členem, zejména z důvodu neexistence základní organizace nebo nemožnosti jejího založení v místě jeho výkonu práce nebo trvalého bydliště, může se stát individuálním členem.

35. Individuální člen uplatňuje svá členská práva a plní své členské povinnosti v přiměřeném rozsahu prostřednictvím Kanceláře odborového svazu.

36. Kancelář odborového svazu zasílá individuálnímu členovi průběžně informace, které jsou nezbytné pro výkon jeho členských práv a povinností.

37. Na návrh předsednictva svolává Kancelář odborového svazu setkání individuálních členů, a to nejméně 30 dnů před jeho konáním.

38. Evidenci individuálních členů vede Kancelář odborového svazu.

39. Řádné členství vzniká:

a) prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž výbor nebo závodní výbor základní organizace (dále jen „výbor“) rozhodl nebo členská schůze základní organizace (dále jen „členská schůze“) podle čl. 40 věty druhé rozhodla o přijetí žadatele za člena;

b) dnem vzniku základní organizace, která byla založena podle čl. 104.

40. Pokud výbor rozhodne o nepřijetí žadatele za řádného člena, musí výbor své rozhodnutí odůvodnit a písemně ho oznámit včetně odůvodnění bez zbytečného odkladu žadateli. Žadatel se může ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí výboru o nepřijetí za řádného člena proti němu písemně odvolat k členské schůzi, která o žadatelově členství rozhodne s konečnou platností.

41. Individuální členství vzniká prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž předsednictvo rozhodlo o přijetí žadatele za člena.

42. Pokud předsednictvo rozhodne o nepřijetí žadatele za individuálního člena, musí předsednictvo své rozhodnutí odůvodnit a písemně ho oznámit včetně odůvodnění bez zbytečného odkladu žadateli. Žadatel se může ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí předsednictva o nepřijetí za individuálního člena proti němu písemně odvolat k ústřednímu výboru, který o žadatelově členství rozhodne s konečnou platností.

43. Změna individuálního členství na řádné členství a naopak je možná na základě žádosti člena pouze se souhlasem předsednictva a výboru příslušné základní organizace.

44. Pokud řádný člen po zrušení základní organizace do doby jejího zániku nepožádá o přechod do jiné základní organizace, mění se dnem následujícím po dni zániku základní organizace jeho řádné členství na členství individuální; o této skutečnosti předsednictvo informuje člena bez zbytečného odkladu.

45. Dokladem o členství je Potvrzení o členství v odborovém svazu vydané:

- a) výborem v případě řádného člena,
- b) Kanceláří odborového svazu v případě individuálního člena.

46. Člen má právo zejména:

- a) zúčastňovat se projednávání všech záležitostí na členských schůzích základní organizace, u níž je veden v evidenci, a spolurozhodovat o její činnosti,
- b) svobodně vyjadřovat a hájit své názory, které se týkají činnosti odborového svazu a jeho orgánů nebo činnosti příslušné organizační jednotky a orgánů této organizační jednotky,
- c) být přítomen na jednání orgánů odborového svazu nebo organizační jednotky, které projednávají závažné okolnosti týkající se jeho osoby; příslušný odborový orgán je povinen člena k tomuto jednání přizvat, a pokud se tento na jednání nedostaví, seznámit ho s výsledkem projednávání záležitosti,
- d) předkládat návrhy, podněty, připomínky a stížnosti příslušným orgánům odborového svazu a příslušné organizační jednotky,
- e) dostávat informace a na požádání bez zbytečného odkladu vysvětlení týkající se činnosti odborového svazu a jeho orgánů nebo činnosti příslušné organizační jednotky a její orgánů,
- f) nahlížet do dokumentů odborového svazu a jeho orgánů nebo dokumentů příslušné organizační jednotky a jejích orgánů a pořizovat si z nich opisy a výpisy,
- g) volit a být volen do všech orgánů odborového svazu a příslušné organizační jednotky,
- h) požívat všech výhod vyplývajících z členství, a to především požadovat:
 - 1. obhajobu a ochranu svých hospodářských, sociálních, kulturních, osobních a jiných práv, oprávněných zájmů a potřeb,
 - 2. ochranu z titulu výkonu funkce v orgánech odborového svazu nebo organizační jednotky,
 - 3. bezplatnou právní pomoc, včetně zastoupení v soudních sporech za podmínek stanovených vnitrosvazovým předpisem,
 - 4. hmotnou pomoc v případech mimořádné, nezaviněné finanční tísně při splnění podmínek stanovených vnitrosvazovým předpisem.

47. Člen je povinen:

- a) dodržovat stanovy a vnitrosvazové předpisy, usnesení orgánů odborového svazu a příslušné organizační jednotky a podle svých možností a schopností se podílet na plnění Programu odborového svazu,
- b) svou činností a vystupováním hájit zájmy odborového svazu,

- c) aktivně se účastnit činnosti odborového svazu a příslušné organizační jednotky, zejména se účastnit členských schůzí základní organizace, u níž je veden v evidenci,
- d) řádně vykonávat volenou funkci odborového svazu nebo organizační jednotky a povinnosti vyplývající z jeho členství v orgánech odborového svazu nebo organizační jednotky,
- e) chránit majetek odborového svazu a organizační jednotky před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
- f) řádně platit členské příspěvky ve stanovené výši.

48. Řádný člen může na základě podané žádosti přejít z jedné základní organizace do druhé, pokud s tím vysloví souhlas výbor základní organizace, do které chce přejít, a pokud řádný člen tuto skutečnost prokazatelně oznámil výboru stávající základní organizace.

49. Člen může z důvodů hodných zvláštního zřetele požádat o přerušeni svého členství. O přerušeni řádného členství rozhoduje výbor příslušné základní organizace, o přerušeni individuálního členství rozhoduje předsednictvo. Po dobu přerušeni členství není dotyčná osoba členem. Na žádost osoby, které bylo členství přerušeno, je povinen výbor příslušné základní organizace nebo předsednictvo členství obnovit. Pokud byla příslušná základní organizace po dobu přerušeni řádného členství zrušena, může osoba, které bylo řádné členství přerušeno, požádat:

- a) o obnovení řádného členství výbor jiné základní organizace; v tomto případě nemá osoba, které bylo řádné členství přerušeno, nárok na obnovení řádného členství,
- b) předsednictvo o změnu na individuální členství.

50. Členství zaniká:

- a) ukončením,
- b) zrušením,
- c) úmrtím člena,
- d) prohlášením člena za mrtvého nebo nezvěstného,
- e) zánikem odborového svazu.

51. K ukončení členství dochází dnem, kdy dojde:

- a) výboru v případě řádného členství, nebo
- b) předsednictvu v případě individuálního členství

písemné oznámení člena o ukončení členství; v písemném oznámení člena však může být uveden pozdější den ukončení členství.

52. Zrušit členství lze pouze z důvodu závažného porušení nebo opakovaného porušování stanov, vnitrosvazových předpisů, Programu odborového svazu nebo usnesení orgánů odborového svazu nebo příslušné organizační jednotky členem nebo z důvodu zbavení člena svéprávnosti. O zrušení řádného členství rozhoduje výbor základní organizace, u níž je člen veden v evidenci, o zrušení individuálního členství rozhoduje předsednictvo.

53. K platnému rozhodnutí o zrušení členství je třeba souhlasu dvoutřetinové většiny všech členů příslušného orgánu odborového svazu nebo základní organizace.

54. Rozhodnutí o zrušení řádného členství musí výbor odůvodnit a písemně ho oznámit včetně odůvodnění bez zbytečného odkladu dotyčnému členovi. Člen se může ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí výboru o zrušení řádného členství proti němu písemně odvolat k členské schůzi, která o jeho členství rozhodne s konečnou platností.

55. Rozhodnutí o zrušení individuálního členství musí předsednictvo odůvodnit a písemně ho oznámit včetně odůvodnění bez zbytečného odkladu dotyčnému členovi. Člen se může ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí předsednictva o zrušení individuálního členství

proti němu písemně odvolat k ústřednímu výboru, který o jeho členství rozhodne s konečnou platností.

56. Odvolání proti rozhodnutí o zrušení členství má odkladný účinek. Zrušením zaniká členství dnem, kdy marně uplynula lhůta pro podání odvolání proti rozhodnutí o zrušení členství nebo dnem, kdy podané odvolání zamítl příslušný orgán odborového svazu nebo základní organizace.

B. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY

57. Výše měsíčních členských příspěvků je stanovena:

a) u členů, kteří mají příjmy ze závislé činnosti a funkční požitky uvedené v zákoně o daních z příjmů (dále jen „příjem“), ve výši 1 procenta z příjmu po odečtu daně z příjmů fyzických osob, pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotní pojištění nebo z dávek nemocenského pojištění,

b) u členů, kteří mají příjmy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti uvedené v zákoně o daních z příjmů, ve výši nejméně 200 Kč,

c) u individuálních členů, kteří nejsou uvedeni pod písm. a) a b) ve výši 50 Kč,

58. Výši členských příspěvků u řádných členů, kteří nejsou uvedeni v čl. 57 pod písm. a) a b), stanoví členská schůze příslušné základní organizace.

59. Člen platí členské příspěvky jedenkrát měsíčně, a to nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za který členský příspěvek platí. Na základě žádosti člena uvedeného v čl. 58 může členská schůze rozhodnout, že člen bude platit členské příspěvky jedenkrát za kalendářní rok, a to nejpozději do konce prvního kalendářního čtvrtletí roku, za který členský příspěvek platí. Na základě žádosti individuálního člena může předsednictvo rozhodnout, že člen bude platit členské příspěvky jedenkrát za kalendářní čtvrtletí, a to nejpozději do konce prvního měsíce následujícího po tomto čtvrtletí.

60. O způsobu placení členských příspěvků rozhoduje u řádných členů příslušná základní organizace a u individuálních členů předsednictvo.

61. Vybírání členských příspěvků od individuálních členů zabezpečuje Kancelář odborového svazu, od řádných členů příslušná základní organizace. Kancelář odborového svazu nebo příslušná základní organizace vede průkaznou evidenci o placení členských příspěvků.

IV. STRUKTURA ODBOROVÉHO SVAZU

62. Struktura odborového svazu je tvořena orgány odborového svazu a organizačními jednotkami. Organizačními jednotkami odborového svazu jsou základní organizace, podnikové organizace odborového svazu (dále jen „podniková organizace“) a celopodnikové organizace odborového svazu (dále jen „celopodniková organizace“)

63. Strukturu odborového svazu tvoří:

a) na úrovni odborového svazu:

1. sjezd odborového svazu (dále jen „sjezd“),
2. ústřední výbor,
3. předsednictvo,
4. revizní komise odborového svazu,

b) na úrovni základních organizací:

1. členská schůze nebo konference delegátů základní organizace,
2. výbor nebo důvěrník základní organizace anebo závodní důvěrník základní organizace,
3. revizní komise základní organizace (dále jen „revizní komise“) nebo revizor základní organizace (dále jen „revizor“),

c) na úrovni podnikových organizací:

1. konference delegátů podnikové organizace,
2. podnikový výbor podnikové organizace,
3. revizní komise podnikové organizace nebo revizor podnikové organizace,

d) na úrovni celopodnikových organizací:

1. konference delegátů celopodnikové organizace,
2. celopodnikový výbor celopodnikové organizace,
3. revizní komise celopodnikové organizace nebo revizor celopodnikové organizace.

64. K organizačnímu a administrativnímu zabezpečení úkolů odborového svazu se zřizuje Kancelář odborového svazu. Vnitřní organizaci Kanceláře odborového svazu a pravomoci zaměstnanců Kanceláře odborového svazu upravuje Organizační řád Kanceláře odborového svazu, který schvaluje ústřední výbor.

A. ORGÁNY ODBOROVÉHO SVAZU

1. SJEZD

65. Nejvyšším orgánem odborového svazu je sjezd; sjezd může být řádný a mimořádný. Řádný sjezd je svoláván jednou za 4 roky, mimořádný sjezd je svoláván podle potřeby.

66. Sjezd svolává ústřední výbor, a to nejméně tři měsíce před jeho konáním.

67. Ústřední výbor je povinen svolat mimořádný sjezd na základě písemné žádosti předložené:

- a) nejméně 30 % členů,
- b) nadpoloviční většinou všech členů ústředního výboru, nebo
- c) revizní komisí odborového svazu,

tak, aby se sjezd konal nejpozději do tří měsíců od doručení písemné žádosti ústřednímu výboru; v případě svolání mimořádného sjezdu se lhůta uvedená v čl. 66 zkracuje na jeden měsíc.

68. Sjezdu se účastní delegáti zvolení v organizačních jednotkách podle klíče předem stanoveného ústředním výborem. Jména delegátů sjezdu nahlásí výbor příslušné organizační jednotky Kanceláři odborového svazu nejméně 30 dnů před konáním sjezdu; v případě mimořádného sjezdu se tato lhůta zkracuje na 15 dnů.

69. Písemné oznámení o svolání sjezdu s uvedením místa, data a hodiny konání sjezdu, navrženého pořadu jednání sjezdu, společně s materiály, které se mají na sjezdu projednávat nebo schvalovat, se delegátům sjezdu doručí nejméně 15 dnů před konáním sjezdu; v případě mimořádného sjezdu se tato lhůta zkracuje na 7 dnů.

70. Sjezdu je vyhrazeno

a) projednávat a schvalovat:

1. pořad jednání sjezdu,
2. jednací řád sjezdu, složení pracovního předsednictva a pracovních komisí sjezdu,
3. zprávu ústředního výboru o plnění Programu odborového svazu v období od posledního sjezdu a o úkolech odborového svazu v následujícím období, zprávu o činnosti ústředního výboru za období od posledního sjezdu a zprávu o činnosti revizní komise odborového svazu za období od posledního sjezdu,
4. Program odborového svazu,
5. stanovy a jejich změny; součástí stanov jako příloha č. 2 je volební řád pro volbu předsedy odborového svazu, místopředsedy (místopředsedů) odborového svazu, členů a náhradníků členů ústředního výboru, členů předsednictva a členů a náhradníků členů revizní komise odborového svazu,

6. fúzi odborového svazu s jinými odborovými sdruženími, rozdělení a zrušení odborového svazu,
7. zprávu o hospodaření s majetkem odborového svazu a pravidla pro tvorbu a využívání účelových fondů odborového svazu,
8. výzvy a rezoluce,

b) volit a odvolávat:

1. členy ústředního výboru a náhradníky členů ústředního výboru,
2. předsedu odborového svazu, vyjma případu uvedeného v čl. 74 písm. c) bod 2,
3. členy revizní komise odborového svazu a náhradníky členů revizní komise odborového svazu,

c) rozhodovat o počtu místopředsedů odborového svazu.

71. K platnému rozhodnutí sjezdu o fúzi, rozdělení a zrušení odborového svazu je třeba souhlasu dvoutřetinové většiny všech delegátů sjezdu.

2. ÚSTŘEDNÍ VÝBOR

72. Nejvyšším orgánem a představitelem odborového svazu v období mezi sjezdy je ústřední výbor. Ústřední výbor je za svojí činnost odpovědný sjezdu.

73. Ústřední výbor má 25 členů. Ústřední výbor tvoří předseda odborového svazu a další členové ústředního výboru.

74. Ústřednímu výboru je vyhrazeno

a) svolávat sjezd,

b) projednávat a schvalovat:

1. pořad jednání zasedání ústředního výboru,
2. návrh pořadu jednání sjezdu,
3. návrhy zpráv a materiálů předkládaných sjezdu, klíč a způsob volby delegátů na sjezd,
4. zásadní materiály a úkoly související s plněním stanov, Programu odborového svazu, usnesení sjezdu a kontrolu jejich realizace, doplňování a změny Programu odborového svazu,
5. rozsah pravomocí volených funkcionářů,
6. členství odborového svazu ve sdruženích odborových organizací v České republice a v mezinárodních odborových organizacích,
7. jednací řády ústředního výboru a předsednictva a jejich změny,
8. organizační řád Kanceláře odborového svazu a jeho změny,
9. zřizování a rušení odvětvových, profesních a zájmových sekcí, jejich statuty nebo zásady jejich činnosti,
10. zřizování a rušení účelových fondů odborového svazu a jejich statuty,
11. Řád právní pomoci odborového svazu a jeho změny,
12. zprávu o činnosti předsednictva za období od posledního zasedání ústředního výboru,
13. zásady hospodaření a rozpočet odborového svazu na kalendářní rok,
14. roční výsledky hospodaření odborového svazu, včetně hospodaření s prostředky účelových fondů a s majetkem odborového svazu,
15. vyhlášení vnitrosvazového referenda a jeho podmínky,
16. vyhlášení stávkové pohotovosti,
17. vnitrosvazové předpisy a jejich změny,

c) volit a odvolávat:

1. členy předsednictva,
2. předsedu odborového svazu v období mezi sjezdy,
3. místopředsedu (místopředsedy) odborového svazu,

d) rozhodovat o:

1. hospodaření s majetkem odborového svazu,

2. vydávání periodik odborového svazu,
3. uvolnění volených funkcionářů odborového svazu pro výkon funkce, kteří jsou po dobu výkonu funkce v pracovním poměru k odborovému svazu,

e) prohlašovat konkrétního náhradníka člena ústředního výboru členem ústředního výboru.

75. Ústřední výbor si může vyhradit další pravomoc mimo pravomoce vyhrazené těmito stanovami jiným orgánům odborového svazu nebo orgánům organizačních jednotek.

76. Ústřední výbor volí předsedu odborového svazu mezi sjezdy a místopředsedu (místopředsedy) odborového svazu z řad členů ústředního výboru. Ústřední výbor volí předsedu odborového svazu mezi sjezdy pouze na zbytek funkčního období předcházejícího předsedy odborového svazu.

77. K platnému odvolání člena předsednictva je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů ústředního výboru, k platnému odvolání místopředsedy odborového svazu je třeba souhlasu dvoutřetinové většiny všech členů ústředního výboru a k platnému odvolání předsedy odborového svazu je třeba souhlasu tříčtvrtinové většiny všech členů ústředního výboru.

78. Pokud je předseda odborového svazu mezi sjezdy nebo místopředseda odborového svazu odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být i členem předsednictva; předseda odborového svazu, který byl odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal mezi sjezdy, zůstává do konce svého původního funkčního období členem ústředního výboru.

79. Ustavující zasedání nově zvoleného ústředního výboru svolává předseda odborového svazu tak, aby se konalo do 15 dnů od konání sjezdu.

80. Ústřední výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát v kalendářním roce. Zasedání ústředního výboru svolává předsednictvo, a to nejméně 21 dnů před jeho konáním. Zasedání ústředního výboru zpravidla řídí předseda odborového svazu. Předsednictvo je povinno svolat zasedání ústředního výboru, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů ústředního výboru nebo revizní komise odborového svazu, tak, aby se zasedání ústředního výboru konalo nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti předsednictvu; v takovém případě se lhůta stanovená ve větě druhé zkracuje na 7 dnů.

81. Zasedání ústředního výboru se účastní členové revizní komise odborového svazu s hlasem poradním.

82. Pro případné doplnění počtu členů ústředního výboru v období mezi sjezdy zvolí sjezd nejméně 10 náhradníků členů ústředního výboru.

3. PŘEDSEDNICTVO

83. Nejvyšším orgánem odborového svazu mezi zasedáními ústředního výboru je předsednictvo. Předsednictvo je za svoji činnost odpovědné ústřednímu výboru.

84. Předsednictvo je statutárním a výkonným orgánem odborového svazu. Předsednictvo řídí činnost odborového svazu a rozhoduje o všech záležitostech odborového svazu, pokud tyto nejsou těmito stanovami vyhrazeny orgánům organizačních jednotek, jinému orgánu odborového svazu nebo pokud si tyto nevyhradil ústřední výbor podle čl. 75.

85. Předsednictvo má 11 členů. Předsednictvo tvoří předseda odborového svazu, místopředseda (místopředsedové) odborového svazu a další členové předsednictva volení z řad členů ústředního výboru.

86. Předsednictvu je vyhrazeno

a) svolávat zasedání ústředního výboru,

b) projednávat a schvalovat:

1. pořad jednání schůze předsednictva,

2. návrh pořadu jednání zasedání ústředního výboru,
3. návrh rozpočtu odborového svazu na kalendářní rok, včetně rozpočtu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
4. obsahovou přípravu a návrhy materiálů předkládané ústřednímu výboru a organizační zajištění zasedání ústředního výboru,
5. návrh zprávy o svojí činnosti za období od posledního zasedání ústředního výboru,
6. pololetní plány činnosti orgánů odborového svazu,
7. pololetní zprávy o čerpání ročního rozpočtu odborového svazu, včetně čerpání rozpočtu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
8. vyhlášení jiné protestní akce než je uvedeno v čl. 74 písm. b) bod 16,
9. zaměření a složení delegací odborového svazu vysílaných do zahraničí a finanční výdaje na uskutečnění těchto zahraničních pobytů,
10. program pobytu přijímaných zahraničních delegací a finanční výdaje na uskutečnění těchto zahraničních návštěv,
11. stanoviska k návrhům interních normativních aktů Ministerstva obrany, které se týkají občanských zaměstnanců, státních zaměstnanců a zaměstnanců státních podniků a příspěvkových organizací v působnosti Ministerstva obrany,
12. obsahové zaměření společných jednání s vedením Ministerstva obrany a organizačních celků Armády České republiky počínaje vojenskými útvary,
13. mzdové náležitosti uvolněných volených funkcionářů odborového svazu pro výkon funkce,
14. finanční a věcné odměny pro uvolněné volené funkcionáře odborového svazu pro výkon funkce,
15. vnitřní mzdový předpis pro zaměstnance odborového svazu a roční rozpis mzdových prostředků schválených v ročním rozpočtu odborového svazu,
16. nákup a odprodej inventáře odborového svazu,
17. rozpočet a čerpání fondů odborového svazu,

c) rozhodovat o:

1. zápisu organizační jednotky do evidence organizačních jednotek odborového svazu (dále jen „evidence“) a výmazu organizační jednotky z evidence,
2. zrušení organizační jednotky podle čl. 158, 159 a 165,
3. individuálním členství,
4. sporných případech při provádění organizačních změn organizačních jednotek a dělení jejich majetku,
5. nevyužitých finančních prostředcích organizačních jednotek, které zanikly,
6. poskytnutí finanční příspěvků pro organizační jednotky,
7. odvolání proti rozhodnutí předsedy odborového svazu o odnětí právní pomoci podle Řádu právní pomoci odborového svazu,
8. úhradě případných nákladů právní pomoci v souladu s Řádem právní pomoci odborového svazu,
9. vysílání a odvolání zástupců odborového svazu ve Sněmu Českomoravské konfederace odborových svazů, regionálních radách odborových svazů a dalších orgánech a organizacích,
10. způsobu placení členských příspěvků u individuálních členů,

d) projednávat:

1. návrhy a stanoviska odvětvových, profesních a zájmových sekcí za účasti jejich zástupců,
2. návrhy na změny ve složení orgánů odborového svazu,
3. usměrnění platového vývoje v organizační složce státu Ministerstva obrany.

e) jmenovat a odvolávat předsedu a další členy odvětvové, profesní a zájmové sekce,

f) vykonávat práva a povinnosti zaměstnavatele ve smyslu příslušných právních předpisů vůči uvolněným voleným funkcionářům odborového svazu pro výkon funkce a zaměstnancům v Kanceláři odborového svazu,

g) vést kolektivní vyjednávání a uzavírat:

1. kolektivní smlouvu nebo kolektivní dohodu v organizační složce státu Ministerstva obrany v záležitostech, které přesahují rámec jednotlivých organizačních celků, včetně zmocnění zaměstnavatele k vydávání vnitřních předpisů,
2. kolektivní smlouvu vyššího stupně nebo kolektivní dohodu vyššího stupně, popř. jiné dohody; návrh příslušné kolektivní smlouvy, kolektivní dohody nebo dohody je předsednictvo povinno projednat s členy ústředního výboru, kteří zastupují organizační jednotky odborového svazu, na něž se má kolektivní smlouva, kolektivní dohoda nebo dohoda vztahovat,

h) dávat předchozí písemný souhlas k vydání nebo změně pracovního řádu (služebního předpisu) v organizační složce státu Ministerstva obrany,

i) projednávat návrhy pracovněprávních a služebněprávních předpisů.

87. Za předsednictvo právně jedná navenek jako zástupce odborového svazu předseda odborového svazu, v jeho nepřítomnosti místopředseda odborového svazu nebo jiný člen předsednictva pověřený předsednictvem. Podepisování se děje tak, že k vytištěnému, napsanému nebo razítkem otisknutému názvu odborového svazu připojí svůj podpis předseda odborového svazu, v jeho nepřítomnosti místopředseda odborového svazu nebo jiný člen předsednictva pověřený předsednictvem.

88. Předsednictvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za dva měsíce. Schůzi předsednictva svolává předseda odborového svazu, a to nejméně 15 dnů před jejím konáním. Schůzi předsednictva zpravidla řídí předseda odborového svazu. Předseda odborového svazu je povinen svolat schůzi předsednictva, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů předsednictva nebo revizní komise odborového svazu, tak, aby se schůze předsednictva konala nejpozději do 15 dnů od doručení žádosti předsedovi odborového svazu; v takovém případě se lhůta stanovená ve větě druhé zkracuje na 7 dnů.

89. Schůze předsednictva se může účastnit předseda revizní komise odborového svazu nebo jiný člen revizní komise odborového svazu pověřený revizní komisí odborového svazu.

4. REVIZNÍ KOMISE ODBOROVÉHO SVAZU

90. Kontrolním orgánem odborového svazu je revizní komise odborového svazu. Revizní komise odborového svazu je za svojí činnost odpovědná sjezdu.

91. Revizní komisi odborového svazu je vyhrazeno

a) schvalovat pořad jednání zasedání revizní komise odborového svazu,

b) provádět kontrolu:

1. činnosti a hospodaření orgánů odborového svazu,
2. dodržování stanov a vnitrosvazových předpisů,
3. plnění usnesení orgánů odborového svazu,
4. způsob ochrany členů a vyřizování jejich návrhů, podnětů, připomínek a stížností,

c) projednávat a schvalovat jednací řád revizní komise odborového svazu a jeho změny,

d) prohlašovat konkrétního náhradníka člena revizní komise odborového svazu členem revizní komise odborového svazu.

92. Revizní komise odborového svazu má 7 členů. Revizní komise odborového svazu volí z řad svých členů předsedu revizní komise odborového svazu, případně i místopředsedu revizní komise odborového svazu.

93. Předseda a místopředseda revizní komise odborového svazu mohou být odvoláni. K platnému odvolání předsedy a místopředsedy revizní komise odborového svazu je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů revizní komise odborového svazu.

94. Členem revizní komise odborového svazu nemůže být člen ústředního výboru nebo zaměstnanec odborového svazu.

95. Ustavující zasedání nově zvolené revizní komise odborového svazu svolává člen revizní komise odborového svazu pověřený sjezdem tak, aby se konala do 15 dnů od konání sjezdu.

96. Revizní komise odborového svazu se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za šest měsíců. Zasedání revizní komise odborového svazu svolává předseda revizní komise odborového svazu, a to nejméně 15 dnů před jeho konáním. Zasedání revizní komise odborového svazu zpravidla řídí její předseda. Předseda revizní komise odborového svazu je povinen svolat zasedání revizní komise odborového svazu, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů revizní komise odborového svazu, tak, aby se zasedání revizní komise odborového svazu konalo nejpozději do 15 dnů od doručení žádosti předsedovi revizní komise odborového svazu; v takovém případě se lhůta stanovená ve větě druhé zkracuje na 7 dnů.

97. Předseda revizní komise odborového svazu informuje ústřední výbor na jeho zasedání o činnosti revizní komise odborového svazu za období od posledního zasedání ústředního výboru.

98. Pro případné doplnění počtu členů revizní komise odborového svazu v období mezi sjezdy zvolí sjezd nejméně 3 náhradníky členů revizní komise odborového svazu.

5. NASTUPOVÁNÍ NÁHRADNÍKŮ ČLENŮ ÚSTŘEDNÍHO VÝBORU A REVIZNÍ KOMISE ODBOROVÉHO SVAZU

99. Jestliže v průběhu funkčního období člen ústředního výboru zemře, odstoupí z funkce nebo zanikne jeho členství, nastupuje na jeho místo zvolený náhradník člena ústředního výboru. Ústřední výbor na svém nejbližším zasedání po zániku mandátu člena ústředního výboru prohlásí novým členem ústředního výboru při zachování poměrného zastoupení jednotlivých součástí resortu obrany v ústředním výboru toho náhradníka člena ústředního výboru, který při volbě náhradníka členů ústředního výboru získal relativně nejvyšší počet hlasů. Náhradník člena ústředního výboru nastupuje na místo člena ústředního výboru pouze na zbytek jeho funkčního období.

100. Postup uvedený v čl. 99 se obdobně použije i v případě, kdy dojde k zániku členství v revizní komisi odborového svazu.

6. FUNKČNÍ OBDOBÍ

101. Funkční období členů ústředního výboru a náhradníků členů ústředního výboru, předsedy odborového svazu, členů revizní komise odborového svazu a náhradníků členů revizní komise odborového svazu je čtyřleté a začíná dnem zvolení. Dosavadní předseda odborového svazu ode dne uplynutí jeho funkčního období do zvolení nového předsedy odborového svazu nebo místopředsedy odborového svazu vykonává své pravomoci, nejdéle však po dobu dvou měsíců.

B. ZÁKLADNÍ ORGANIZACE

102. Základní organizace musí sdružovat nejméně tři členy.

103. Základní organizace právně jedná pod názvem, pod kterým je evidována v odborovém svazu. Součástí názvu základní organizace je vždy plný název odborového svazu.

104. Pro založení základní organizace se vyžaduje konání ustavující schůze základní organizace. Založit základní organizaci mohou nejméně tři členové nebo nejméně tři fyzické osoby, které podepsaly přihlášku za člena (dále jen „zakladatelé“); nejméně jeden ze zakladatelů však musí dosáhnout věku 18 let.

105. Ustavující schůze základní organizace volí orgány základní organizace. O průběhu ustavující schůze základní organizace se pořizuje zápis, který podepisují všichni zakladatelé.

106. Základní organizace vzniká dnem následujícím po dni, v němž bylo doručeno rejstříkovému soudu oznámení o založení základní organizace. Návrh oznámení o založení

základní organizace podává statutární orgán základní organizace Kanceláři odborového svazu a podepisují jej všichni členové statutárního orgánu základní organizace. K návrhu oznámení o založení základní organizace se přikládá stejnopis zápisu o průběhu ustavující schůze základní organizace. Oznámení o založení základní organizace doručuje rejstříkovému soudu Kancelář odborového svazu.

107. Vzniku nové základní organizace může předcházet kromě založení rovněž rozdělení základní organizace nebo splynutí základních organizací.

108. Evidenci základních organizací vede Kancelář odborového svazu.

1. ČLENSKÁ SCHŮZE

109. Nejvyšším orgánem základní organizace je členská schůze.

110. Členskou schůzi svolává výbor podle potřeby, nejméně však jedenkrát v kalendářním roce, a to nejméně 15 dnů před jejím konáním. Výbor je povinen svolat členskou schůzi, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů, kteří jsou vedeni v evidenci základní organizace (dále jen „členové základní organizace“) nebo revizní komise, a to nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti výboru; v takovém případě se lhůta stanovená ve větě první zkracuje na 7 dnů.

111. O konání členské schůze se členové uvědomují způsobem v daném místě obvyklém. Pokud není členská schůze usnášeníschopná, svolá výbor novou členskou schůzi, která jedná podle původně navrženého pořadu jednání, tak, aby se konala nejpozději do 15 dnů od původního termínu konání členské schůze. Nově svolaná členská schůze je schopna se usnášet, je-li přítomna alespoň třetina všech členů základní organizace. V takovém případě je třeba k platnému usnesení členské schůze, rozhodnutí nebo volbě souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů základní organizace, k platnému rozhodnutí o sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení základní organizace souhlasu dvoutřetinové většiny přítomných členů základní organizace.

112. Členské schůzi je vyhrazeno

a) projednávat a schvalovat:

1. pořad jednání členské schůze,
2. jednací řád a složení pracovních komisí členské schůze,
3. volební řád pro volbu předsedy základní organizace, místopředsedy (místopředsedů) základní organizace, členů a náhradníků členů výboru a členů a náhradníků členů revizní komise a jeho změny,
4. zprávu výboru o jeho činnosti a plnění přijatých usnesení za období od poslední členské schůze,
5. rozpočet základní organizace na kalendářní rok a zprávu o hospodaření základní organizace, včetně hospodaření s prostředky účelových fondů,
6. zprávu o činnosti revizní komise nebo revizora za období od poslední členské schůze,
7. zásady hospodaření s finančními prostředky základní organizace,
8. rozsah pravomoci a limity výboru a volených funkcionářů základní organizace při schvalování výdajů,
9. zřizování a rušení účelových fondů základní organizace a jejich statuty,
10. vnitřní organizační strukturu základní organizace,
11. podání návrhu na zvolení nebo odvolání člena z funkce v orgánu odborového svazu,
12. založení podnikové organizace a celopodnikové organizace společně s dalšími základními organizacemi a vystoupení základní organizace z podnikové organizace a celopodnikové organizace,
13. účast základní organizace na protestních akcích, vytvoření stávkového výboru, vyhlášení stávky a její přerušování nebo ukončení,
14. způsob volby předsedy a místopředsedy (místopředsedů) základní organizace,
15. fúzi základní organizace s jinými základními organizacemi, rozdělení a zrušení základní organizace,

b) volit a odvolávat:

1. členy výboru a náhradníky členů výboru,
2. předsedu základní organizace, pokud není volen výborem,
3. místopředsedu (místopředsedy) základní organizace, pokud není volen výborem,
4. členy revizní komise a náhradníky členů revizní komise.

c) rozhodovat o:

1. počtu členů výboru a počtu členů revizní komise,
2. délce funkčního období členů volených orgánů základní organizace,
3. uvolnění volených funkcionářů základní organizace pro výkon funkce, kteří jsou po dobu výkonu funkce v pracovním poměru k základní organizaci,
4. vysílání a odvolání zástupců základní organizace v jiných orgánech a organizacích,

d) volit delegáty na sjezd.

113. Členská schůze si může vyhradit další pravomoc mimo pravomoc vyhrazené těmito stanovami orgánům odborového svazu nebo jiným orgánům základní organizace.

114. K platnému rozhodnutí členské schůze o fúzi rozdělení a zrušení základní organizace je třeba souhlasu dvoutřetinové většiny všech členů základní organizace.

115. V základních organizacích, v rámci kterých jsou vytvořeny odborové úseky, může plnit funkci členské schůze konference volených delegátů (dále jen „konference“). Konference se účastní delegáti zvolení v odborových úsecích podle klíče předem stanoveného výborem. Na postavení a pravomoci konference se použijí ustanovení o členské schůzi.

2. VÝBOR

116. Nejvyšším orgánem základní organizace mezi členskými schůzemi je výbor. Výbor je za svojí činnost odpovědný členské schůzi.

117. Výbor má nejméně tři členy. Výbor tvoří předseda základní organizace, místopředseda (místopředsedové) základní organizace a další členové výboru.

118. Výbor je statutárním a výkonným orgánem základní organizace. Výbor řídí činnost základní organizace a rozhoduje o všech záležitostech základní organizace, pokud tyto nejsou těmito stanovami vyhrazeny orgánu odborového svazu, jinému orgánu základní organizace nebo pokud si tyto nevyhradila členská schůze podle čl. 113.

119. Výboru je vyhrazeno

a) svolávat členskou schůzi,

b) projednávat a schvalovat:

1. pořad jednání schůze výboru,
2. návrh pořadu jednání členské schůze,
3. návrhy zpráv a materiálů předkládaných členské schůzi, klíč a způsob volby delegátů na sjezd,
4. obsahovou přípravu a návrhy materiálů předkládané členské schůzi a organizační zajištění konání členské schůze,
5. návrh rozpočtu základní organizace na kalendářní rok,
6. návrh zprávy o svojí činnosti za období od poslední členské schůze,
7. plán činnosti výboru na následující období,
8. návrh zprávy o hospodaření základní organizace,
9. jednací řád výboru a jeho změny,
10. zřizování a rušení komisí výboru,
11. vyhlášení referenda v základní organizaci a jeho podmínky,
12. mzdové náležitosti uvolněných volených funkcionářů základní organizace pro výkon funkce,

13. finanční a věcné odměny pro uvolněné volené funkcionáře základní organizace pro výkon funkce,
14. vnitřní mzdový předpis pro zaměstnance základní organizace a roční rozpis mzdových prostředků schválených v rozpočtu základní organizace na kalendářní rok,

c) volit a odvolávat:

1. předsedu základní organizace, pokud není volen členskou schůzí,
2. místopředsedu (místopředsedy) základní organizace, pokud není volen členskou schůzí,

d) rozhodovat o:

1. hospodaření s majetkem základní organizace,
2. způsobu placení členských příspěvků
3. přijetí za člena a zrušení členství,

e) zastupovat kolektiv zaměstnanců ve všech záležitostech, které se jich hromadně týkají, a zastupovat členy při ochraně jejich individuálních práv,

f) uzavírat, s výjimkou čl. 86 písm. g) podnikové kolektivní smlouvy nebo kolektivní dohody, popř. jiné dohody,

g) vést průkaznou evidenci členů,

h) vykonávat práva a povinnosti zaměstnavatele ve smyslu příslušných právních předpisů vůči uvolněným voleným funkcionářům základní organizace pro výkon funkce a zaměstnancům základní organizace,

i) prohlašovat konkrétního náhradníka člena výboru členem výboru.

120. Za výbor právně jedná navenek jako zástupce základní organizace předseda základní organizace, v jeho nepřítomnosti místopředseda základní organizace nebo jiný člen výboru pověřený výborem. Podepisování se děje tak, že k vytištěnému, napsanému nebo razítkem otisknutému názvu základní organizace připojí svůj podpis předseda základní organizace, v jeho nepřítomnosti místopředseda základní organizace nebo jiný člen výboru pověřený výborem.

121. Výbor se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Schůzi výboru svolává předseda základní organizace, a to nejméně 7 dnů před jejím konáním. Schůzi výboru zpravidla řídí předseda základní organizace. Předseda základní organizace je povinen svolat schůzi výboru, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů výboru nebo revizní komise, tak, aby se schůze výboru konala nejpozději do 7 dnů od doručení žádosti předsedovi základní organizace; v takovém případě se lhůta stanovená ve větě druhé zkracuje na 3 dny.

122. V případě naléhavé potřeby může předseda základní organizace svolat mimořádnou schůzi výboru bez ohledu na lhůty uvedené v čl. 121.

123. Schůze výboru se může účastnit předseda revizní komise nebo jiný člen revizní komise pověřený revizní komisí.

124. Pro případné doplnění počtu členů výboru v období mezi členskými schůzemi může zvolit členská schůze náhradníky členů výboru.

125. V základní organizaci, která sdružuje méně než 10 členů, lze místo výboru zvolit důvěrníka nebo závodního důvěrníka (dále je „důvěrník“); v takovém případě je statutárním orgánem základní organizace důvěrník. V základní organizaci, v níž členská schůze zvolila místo výboru důvěrníka, vykonává pravomoci výboru členská schůze.

3. REVIZNÍ KOMISE A REVIZOR

126. Kontrolním orgánem základní organizace je revizní komise. Revizní komise je za svojí činnost odpovědná členské schůzi. Revizní komise není podřízena revizní komisi odborového svazu a výboru.

127. Revizní komisi je vyhrazeno

a) schvalovat pořad jednání zasedání revizní komise,

b) provádět kontrolu:

1. činnosti a hospodaření orgánů základní organizace,
2. dodržování stanov a vnitrosvazových předpisů,
3. plnění usnesení orgánů odborového svazu a základní organizace,
4. způsob ochrany členů a vyřizování jejich návrhů, podnětů, připomínek a stížností,

c) projednávat a schvalovat jednací řád revizní komise a jeho změny,

d) prohlašovat konkrétního náhradníka člena revizní komise členem revizní komise.

128. Revizní komise má nejméně tři členy. Revizní komise volí z řad svých členů předsedu revizní komise, případně i místopředsedu revizní komise.

129. Předseda a místopředseda revizní komise mohou být odvoláni. K platnému odvolání předsedy a místopředsedy revizní komise je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů revizní komise.

130. Členem revizní komise nemůže být člen výboru, důvěrník nebo zaměstnanec základní organizace.

131. Revizní komise se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání revizní komise svolává předseda revizní komise, a to nejméně 3 dny před jeho konáním. Zasedání revizní komise zpravidla řídí její předseda. Předseda revizní komise je povinen svolat zasedání revizní komise, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů revizní komise, tak, aby se zasedání revizní komise konalo nejpozději do 3 dnů od doručení žádosti předsedovi revizní komise; v takovém případě se lhůta stanovená ve větě druhé zkracuje v nezbytně nutném rozsahu.

132. Pro případné doplnění počtu členů revizní komise v období mezi členskými schůzemi může zvolit členská schůze náhradníky členů revizní komise.

133. V základní organizaci, která sdružuje méně než 40 členů, lze místo revizní komise zvolit revizora. Na postavení a pravomoci revizora se přiměřeně použijí ustanovení o revizní komisi.

4. ODBOROVÉ ÚSEKY

134. V základních organizacích, které mají vysoký počet členů, působí na rozptýlených pracovištích nebo jejichž členové pracují ve vícesměnném provozu, se mohou vytvářet odborové úseky. O vytvoření a zrušení odborového úseku rozhoduje členská schůze.

135. Nejvyšším orgánem odborového úseku je členská schůze odborového úseku, která volí úsekový výbor nebo úsekového důvěrníka a delegáty na konferenci.

136. Úsekový výbor nebo úsekový důvěrník mají postavení příslušného odborového orgánu v rozsahu pravomocí svěřených mu výborem.

137. Na postavení a činnost odborového úseku a jeho orgánů se přiměřeně použijí ustanovení o základní organizaci a jejich orgánech.

5. NASTUPOVÁNÍ NÁHRADNÍKŮ ČLENŮ VÝBORU A REVIZNÍ KOMISE

138. Jestliže v průběhu funkčního období člen výboru zemře, odstoupí z funkce nebo zanikne jeho členství, nastupuje na jeho místo náhradník člena výboru, pokud byl tento členskou schůzí zvolen. Výbor na svém nejbližším zasedání po zániku mandátu člena výboru prohlásí novým členem výboru toho náhradníka člena výboru, který při volbě náhradníku členů výboru získal nejvyšší počet hlasů. Náhradník člena výboru nastupuje na místo člena výboru pouze na zbytek jeho funkčního období.

139. Postup uvedený v čl. 138 se obdobně použije i v případě, kdy dojde k zániku členství v revizní komisi.

6. FUNKČNÍ OBDOBÍ

140. Funkční období členů výboru a náhradníků členů výboru, předsedy základní organizace, místopředsedy (místopředsedů) základní organizace, důvěrníka, závodního důvěrníka, členů revizní komise a náhradníků členů revizní komise, revizora, členů úsekového výboru a úsekového důvěrníka je nejvýše pětileté a začíná dnem zvolení.

C. PODNIKOVÁ ORGANIZACE A CELOPODNIKOVÁ ORGANIZACE

141. U zaměstnavatele, u kterého působí více základních organizací, mohou tyto základní organizace za účelem prosazování jejich společných zájmů založit v návaznosti na organizační strukturu zaměstnavatele podnikovou organizaci, případně i celopodnikovou organizaci. O založení podnikové organizace a celopodnikové organizace rozhoduje členská schůze dotýcné základní organizace. Při založení podnikové organizace a celopodnikové organizace může být rozhodnuto o rozsahu pravomocí jednotlivých orgánů podnikové organizace a celopodnikové organizace; omezení pravomoci statutárního orgánu podnikové organizace nebo celopodnikové organizace však není účinné vůči třetím osobám. O vystoupení základní organizace z podnikové organizace a celopodnikové organizace rozhoduje členská schůze dané základní organizace.

142. Na podnikové organizace a celopodnikové organizace se použijí přiměřeně ustanovení o základní organizaci.

V. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

143. Odborový svaz a jeho organizační jednotky mohou nabývat majetek do svého vlastnictví; s tímto majetkem hospodaří odborový svaz a jeho organizační jednotky samostatně.

144. Odborový svaz a jeho organizační jednotky jsou povinny nakládat se svým majetkem s péčí řádného hospodáře a užívat jej pouze ke stanoveným účelům a starat se o jeho řádnou ochranu, údržbu, obnovu a rozšiřování.

145. Hospodaření s finančními prostředky účelových fondů odborového svazu a jeho organizačních jednotek upravují statuty těchto fondů.

146. Zdrojem majetku odborového svazu a jeho organizačních jednotek mohou být zejména:

- a) členské příspěvky,
- b) příjmy z pronájmu a prodeje movitého a nemovitého majetku,
- c) úroky z vkladů,
- d) příjmy vznikající z podnikatelské činnosti nebo z účasti na podnikání jiných právnických osob,
- e) příjmy z pořádání tombol, kulturních, sportovních, rekreačních, vzdělávacích a společenských akcí,
- f) půjčky a úvěry,
- g) dary a dědictví.

147. Odpovědnost za hospodaření s finančními prostředky a majetkem odborového svazu nesou v rozsahu určeném vnitrosvazovým předpisem předseda odborového svazu, místopředseda (místopředsedové) odborového svazu a pracovníci Kanceláře odborového svazu určení Organizačním řádem Kanceláře odborového svazu.

148. Odpovědnost za hospodaření s finančními prostředky a majetkem organizační jednotky nese příslušný výbor dané organizační jednotky.

149. Na základě rozhodnutí předsednictva členové předsednictva, členové revizní komise odborového svazu a pracovníci Kanceláře odborového svazu jsou oprávněni provádět kontrolu:

a) hospodaření s finančními prostředky odborového svazu v organizační jednotce, které byly tyto finanční prostředky poskytnuty na kulturní, zájmovou, tělovýchovnou, vzdělávací nebo organizační činnost,

b) správnosti výše odvodu z vybraných členských příspěvků řádných členů uvedených v čl. 57 písm. a) a b) ve všech základních organizacích;

dotčené organizační jednotky jsou povinny uvedenou kontrolu umožnit.

150. Základní organizace odvádí odborovému svazu 40 % z vybraných členských příspěvků od řádných členů uvedených v čl. 57 písm. a) a b), zbylá část z vybraných členských příspěvků je příjmem základní organizace; z vybraných členských příspěvků od řádných členů, kteří nejsou uvedeni v čl. 57 písm. a) a b), se odvod odborovému svazu neprovádí.

151. Základní organizace odvod z členských příspěvků uvedený v čl. 150 zasílají na účet odborového svazu, případně po předchozí domluvě skládají v hotovosti v Kanceláři odborového svazu, jedenkrát měsíčně nebo se souhlasem předsednictva jedenkrát za tři měsíce.

152. Členské příspěvky individuálních členů jsou v plné výši příjmem odborového svazu.

153. Při rozdělení základní organizace se finanční prostředky a majetek základní organizace rozděluje poměrným dílem podle počtu členů rozdělované základní organizace. Při přechodu části členů do jiné základní organizace může členská schůze rozhodnout, že se poměrný díl finančních prostředků a majetku základní organizace podle počtu přecházejících členů převede na základní organizaci, do které tito členové přecházejí.

154. Při rozdělení podnikové organizace nebo celopodnikové organizace se finanční prostředky a majetek podnikové organizace nebo celopodnikové organizace rozděluje poměrným dílem podle počtu členů dotčených základních organizací.

155. V případě, že v důsledku reorganizace resortu obrany dojde k převedení jeho části do jiného resortu a z toho důvodu budou členové přecházet do jiného odborového svazu, případně v této souvislosti založí samostatnou odborovou organizaci, může sjezd rozhodnout, že bude tomuto odborovému svazu nebo samostatné odborové organizaci převedena poměrná část finančních prostředků odborového svazu odpovídající počtu přecházejících členů.

VI. ZRUŠENÍ A ZÁNİK ZÁKLADNÍ ORGANIZACE, PODNIKOVÉ ORGANIZACE, CELOPODNIKOVÉ ORGANIZACE A ODBOROVÉHO SVAZU

156. O zrušení základní organizace rozhoduje členská schůze, která současně rozhodne o majetkovém vypořádání základní organizace. V případě zrušení základní organizace bez právního nástupce stanoví členská schůze likvidátora.

157. O zrušení základní organizace rozhodne předsednictvo, pokud:

a) se v kalendářním roce nepodařilo svolat členskou schůzi nebo konferenci delegátů, která by byla usnášení schopná, nebo

b) klesne počet členů v základní organizaci pod tři.

158. O zrušení základní organizace může rozhodnout předsednictvo v případě, že základní organizace:

a) řádně neodvádí odborovému svazu odvod z vybraných členských příspěvků stanovený v čl. 150 po dobu delší než 5 měsíců,

b) nevyvíjí činnost v souladu se stanovami po dobu delší než jednoho roku, nebo

c) svojí činností závažným způsobem poškozují dobré jméno a zájmy odborového svazu a jeho ostatních členů.

159. Předsednictvo při rozhodování o zrušení základní organizace postupuje podle čl. 156.

160. Rozhodnutí o zrušení základní organizace musí předsednictvo odůvodnit a písemně ho oznámit včetně odůvodnění bez zbytečného odkladu dotyčnou základní organizaci. Základní organizace se může ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí předsednictva o zrušení základní organizace podle čl. 157 a 158 proti němu písemně odvolat k ústřednímu výboru, který o jejím zrušení rozhodne s konečnou platností.

161. Odvolání proti rozhodnutí o zrušení základní organizace má odkladný účinek. Základní organizace je zrušena dnem, kdy marně uplynula lhůta pro podání odvolání proti rozhodnutí o zrušení základní organizace nebo dnem, kdy podané odvolání zamítl ústřední výbor.

162. V případě, že po majetkovém vypořádání zrušené základní organizace zůstane nějaký majetek, přechází tento dnem zániku základní organizace na odborový svaz.

163. Základní organizace zaniká dnem rozhodnutí předsednictva o výmazu základní organizace z evidence základních organizací. Zániku základní organizace může předcházet kromě zrušení rovněž rozdělení základní organizace nebo fúze základních organizací.

164. Pro zrušení a zánik podnikové organizace a celopodnikové organizace se přiměřeně použijí ustanovení o zrušení a zániku základní organizace. O zrušení podnikové organizace nebo celopodnikové organizace rozhodne předsednictvo kromě případu uvedeného v čl. 157 písm. a) také v případě, že nebude splněna podmínka uvedená v čl. 141 větě první.

165. O zrušení odborového svazu rozhoduje sjezd, který současně rozhodne o majetkovém vypořádání odborového svazu a jeho organizačních jednotek. V případě zrušení odborového svazu bez právního nástupce stanoví sjezd likvidátora.

VII. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

166. Odborový svaz je právním nástupcem Federálního odborového svazu pracovníků Československé armády na území České republiky.

167. Příslušné orgány odborového svazu a jeho organizačních jednotek jsou povinny do šesti měsíců ode dne účinnosti těchto stanov dát do souladu s nimi veškeré vnitrosvazové předpisy a vnitřní předpisy jeho organizačních jednotek.

168. Podnikové výbory a celopodnikové výbory vytvořené podle dosavadních stanov se považují za podnikové organizace a celopodnikové organizace založené podle těchto stanov.

169. V období mezi sjezdy odborového svazu provádí výklad těchto stanov předsednictvo nebo jím pověřený zaměstnanec Kanceláře odborového svazu.

170. Tyto Stanovy Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády vstupují v platnost a nabývají účinnosti dnem jejich schválení V. sjezdem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády. Tímto dnem se současně zrušují Stanovy Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády schválené IV. sjezdem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády dne 11. prosince 2004 ve znění pozdějších změn a doplňků.

LOGO ČESKOMORAVSKÉHO ODBOROVÉHO SVAZU CIVILNÍCH ZAMĚSTNANCŮ ARMÁDY

1. Logo Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády (dále jen „logo“) představuje mezikruží v levém horním rohu přerušené výřezem; přerušené mezikruží vyjadřuje soudržnost (jednotnost) a otevřenost odborového svazu. Uvnitř mezikruží je excentricky vlevo umístěn stylizovaný štít, v jehož horní části se nacházejí dva lipové listy ve vzájemném postavení 90° a tři lipové květy. Kolem mezikruží je umístěn nápis ČESKOMORAVSKÝ ODBOROVÝ SVAZ CIVILNÍCH ZAMĚSTNANCŮ ARMÁDY. Lipové listy a lipové květy vyjadřují národní příslušnost odborového svazu k České republice a stylizovaný štít a zelená barva loga pak vyjadřují skutečnost, že odborový svaz sdružuje především občanské zaměstnance ozbrojených sil, Ministerstva obrany a vojenských správních úřadů, státní zaměstnance Ministerstva obrany a vojenských správních úřadů a zaměstnance zaměstnavatelů, vůči kterým funkci zakladatele nebo zřizovatele vykonává Ministerstvo obrany.

2. Logo se používá především v dokumentech a publikacích Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády, na propagačních a informačních tiskovinách a na propagačních a reklamních předmětech vydávaných Českomoravským odborovým svazem civilních zaměstnanců armády a k označování objektů, kanceláří a majetku Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády.



**VOLEBNÍ ŘÁD
PRO VOLBY PŘEDSEDY ODBOROVÉHO SVAZU, MÍSTOPŘEDSEDY
(MÍSTOPŘEDSEDŮ) ODBOROVÉHO SVAZU, ČLENŮ A NÁHRADNÍKŮ
ČLENŮ ÚSTŘEDNÍHO VÝBORU ODBOROVÉHO SVAZU, ČLENŮ
PŘEDSEDNICTVA ODBOROVÉHO SVAZU A ČLENŮ A NÁHRADNÍKŮ
ČLENŮ REVIZNÍ KOMISE ODBOROVÉHO SVAZU**

1. Předseda odborového svazu, místopředseda (místopředsedové) odborového svazu, členové a náhradníci členů ústředního výboru odborového svazu, členové předsednictva odborového svazu a členové a náhradníci členů revizní komise odborového svazu jsou voleni podle zásady poměrného zastoupení jednotlivých součástí resortu obrany uvedených v čl. 7 v tajném hlasování; jejich odvolání se provádí také tajným hlasováním.

2. Zrušen.

3. Volby předsedy odborového svazu, místopředsedů odborového svazu, členů a náhradníků členů ústředního výboru odborového svazu, členů předsednictva odborového svazu a členů a náhradníků členů revizní komise odborového svazu (dále jen „volby“) organizuje volební komise, která má nejméně 5 členů. Předsedu a ostatní členy volební komise schvaluje příslušný orgán odborového svazu, který rovněž rozhodne o počtu členů volební komise. Každá součást resortu obrany uvedená v čl. 7 má právo na zastoupení ve volební komisi nejméně jedním členem, přičemž žádná součást resortu obrany nemůže být ve volební komisi zastoupena více jak dvěma členy.

4 Volební komise:

- a) sestaví kandidátní listinu z navržených kandidátů,
- b) zveřejní kandidátní listinu v dostatečném předstihu před konáním volby,
- c) oznámí místo, čas a způsob konání volby,
- d) organizuje a řídí volbu,
- e) vydá hlasovací lístky delegátům (členům) příslušného orgánu odborového svazu, který danou volbu provádí,
- f) rozhoduje o stížnostech na chyby a nedostatky uvedené na kandidátní listině,
- g) sčítá hlasy odevzdané pro navržené kandidáty,
- h) sepíše protokol o výsledku hlasování v daném kole volby a vyhotoví zápis o průběhu a výsledcích volby (voleb),
- i) seznámí delegáty (členy) příslušného orgánu odborového svazu s výsledky volby.

5. Volební komise je schopna se usnášet za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů. K platnosti usnesení volební komise je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů volební komise.

6. Kandidáty mohou písemně navrhopvat organizační jednotky odborového svazu a delegáti (členové) příslušného orgánu odborového svazu. Návrhy kandidátů se předkládají volební komisi ve lhůtě stanovené orgánem odborového svazu, který danou volbu provádí.

7. Na kandidátní listinu zapíše volební komise navržené kandidáty v abecedním pořadí, uvede jejich datum narození a povolání a rozdělí je do skupin podle jejich příslušnosti k dané součásti resortu obrany. Pro potřeby voleb se resort obrany dělí na tyto součásti:

- a) organizační složka státu Ministerstva obrany,

- b) příspěvkové organizace, vůči kterým vykonává zřizovatelskou funkci Ministerstvo obrany (dále jen „příspěvkové organizace“),
- c) hospodářská sféra a ostatní,
- d) Vojenské lesy a statky, s. p.

8. Na kandidátní listinu může být navržený kandidát zapsán pouze za předpokladu, že k návrhu bylo přiloženo písemné, vlastnoručně podepsané prohlášení kandidáta, že kandidaturu přijímá. Fyzická nepřítomnost člena odborového svazu nemá vliv na jeho zapsání na kandidátní listinu nebo na jeho zvolení.

9. Kandidát zapsaný na kandidátní listině se může do okamžiku zahájení volby, popřípadě zahájení dalšího kola volby, vzdát písemně své kandidatury; prohlášení o vzdání se kandidatury se doručuje předsedovi volební komise.

10. Kandidát zapsaný na kandidátní listině může být členem volební komise.

11. Delegát (člen) příslušného orgánu odborového svazu může písemně vznášet připomínky, dotazy a námítky ke kandidátům zapsaným na kandidátní listině, a to ve lhůtě stanovené volební komisí. Připomínky, dotazy a námítky ke kandidátům zapsaným na kandidátní listině se podávají předsedovi volební komise, který došlé připomínky, dotazy a námítky zveřejní před konáním příslušné volby.

12. Kandidáti na funkci předsedy odborového svazu a místopředsedy (místopředsedů) odborového svazu mají před zahájením volby právo na vystoupení v rozsahu pěti minut.

13. Volba předsedy odborového svazu a volba místopředsedy (místopředsedů) odborového svazu se koná samostatně, volby členů a náhradníků členů ústředního výboru odborového svazu a členů a náhradníků členů revizní komise odborového svazu se mohou konat společně.

14. Poměrné zastoupení jednotlivých součástí resortu obrany uvedených v čl. 7 je pro volby členů a náhradníků členů ústředního výboru odborového svazu a členů a náhradníků členů revizní komise odborového svazu stanoven takto:

Orgán odborového svazu Součást resortu obrany	Počet členů ústředního výboru odborového svazu	Minimální počet náhradníků členů ústředního výboru odborového svazu	Počet členů revizní komise odborového svazu	Minimální počet náhradníků členů revizní komise odborového svazu
Organizační složka státu Ministerstva obrany	10	4	3	1
Příspěvkové organizace	4	2	1	1
Hospodářská sféra a ostatní	5	2	1	0
Vojenské lesy a statky, s. p.	5	2	2	1
Celkem	24*)	10	7	3

*) Dvacátým pátým členem ústředního výboru odborového svazu je samostatně zvolený předseda odborového svazu.

15. Pro stanovení poměrného zastoupení jednotlivých součástí resortu obrany uvedených v čl. 7 je rozhodující příslušnost k dané součásti resortu obrany v okamžiku volby.

16. Předseda volební komise před volbou pro každý volený orgán seznámí delegáty (členy) příslušného orgánu odborového svazu se způsobem úpravy hlasovacích lístků.

17. Volby se provádí hlasovacím lístkem. Každý volič obdrží od volební komise před volbou pro každý volený orgán jeden hlasovací lístek. Na hlasovacím lístku musí být vyznačeno, který orgán je jím volen a o které kolo volby se jedná. Hlasovací lístek je opatřen otiskem razítka odborového svazu.

18. Kandidáti jsou na hlasovacím lístku uvedeni jménem a příjmením v abecedním pořadí a rozdělení do skupin podle jejich příslušnosti k dané součásti resortu obrany; před jménem každého kandidáta je uvedeno pořadové číslo. Ve spodní části hlasovacího lístku se uvede počet kandidátů, který je možno volit.

19. Podmínkou konání každého kola volby je vydání hlasovacích lístků nejméně nadpoloviční většinou všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu.

20. Pro úpravu hlasovacích lístků je určen zvláštní prostor tak, aby byla zaručena tajnost hlasování; delegáti (členové) příslušného orgánu odborového svazu vstupují do tohoto prostoru jednotlivě.

21. V místnosti (prostoru), kde se sčítají hlasy, jsou přítomni pouze členové volební komise; další osoby mohou být přítomny jen s jejím souhlasem.

22. Delegát (člen) příslušného orgánu odborového svazu volí tak, že na hlasovacím lístku zakroužkuje pořadové číslo před jménem kandidáta, kterému dává svůj hlas, a pořadové číslo před jménem kandidáta, kterému svůj hlas nedává, přeškrtně křížkem „X“. Na hlasovacím lístku může být zakroužkováno nejvíce tolik pořadových čísel, kolik je voleno do daného orgánu odborového svazu členů. Pokud delegát (člen) příslušného orgánu odborového svazu hlasoval na jiném hlasovacím lístku, než je uvedený v čl. 17, na hlasovacím lístku je zakroužkováno více pořadových čísel, než je voleno do daného orgánu odborového svazu členů, nebo je hlasovací lístek upraven jiným způsobem, je odevzdaný hlasovací lístek neplatný. Dodatečně dopisované jméno kandidáta, který nebyl navržen ve smyslu čl. 6, nezpůsobuje neplatnost hlasovacího lístku; takový kandidát se však pro volbu nezapočítává.

23. Vznikne-li pochybnost o platnosti hlasovacího lístku, rozhodne o ní volební komise, která to poznamená v protokolu o výsledku hlasování v daném kole volby.

24. Upravený hlasovací lístek vloží každý delegát (člen) příslušného orgánu odborového svazu osobně do zapečetěné a uzamčené volební schránky. Jako první hlasují členové volební komise, po nich ostatní bez určení pořadí.

25. Při volbě předsedy odborového svazu je v prvním kole zvolen kandidát, který obdržel nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu. Pokud žádný z kandidátů neobdržel nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu, koná se druhé kolo volby mezi dvěma kandidáty, kteří obdrželi nejvyšší počet hlasů. Je-li více kandidátů na prvním nebo na druhém místě, kteří získali stejný počet hlasů, postupují do druhého kola všichni takoví kandidáti. Ve druhém kole je zvolen kandidát, který získal nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu. Pokud žádný z obou (více) kandidátů neobdržel ani v druhém kole nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu, volba předsedy odborového svazu se opakuje. V případě, že na předsedu odborového svazu byl navržen jediný kandidát a tento při volbě neobdržel nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu, volba předsedy odborového svazu se opakuje.

26. Při volbě členů a náhradníků členů ústředního výboru odborového svazu, členů předsednictva odborového svazu a členů a náhradníků členů revizní komise odborového svazu jsou v prvním kole zvoleni ti kandidáti, kteří získali nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného odborového orgánu. Pokud obdrží nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu více kandidátů, než je stanovený počet míst, jsou zvoleni ti kandidáti, kteří obdrželi nejvyšší počet hlasů; při rovnosti počtu hlasů pro více kandidátů na volitelných místech i mimo ně se volba mezi těmito kandidáty opakuje. Nerozhodne-li ani opakovaná volba mezi kandidáty uvedenými ve větě druhé, rozhodne se mezi nimi losem. Nezáká-li nadpoloviční většinu hlasů delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu tolik kandidátů, aby byl obsazen stanovený počet míst, koná se na neobsazená místa druhé kolo volby. Do druhého kola volby postupují nezvolení kandidáti z prvního kola, kteří mezi nezvolenými získali v prvním kole nejvyšší počet hlasů, nejvýše však o dva kandidáty více, než je počet neobsazených míst; pokud by poslední místo mělo být obsazeno kandidátem s počtem hlasů, kterého dosáhlo několik kandidátů, pak do druhého kola

postupují všichni tito kandidáti. Ve druhém kole jsou zvoleni kandidáti, kteří získali nadpoloviční většinu hlasů všech delegátů (členů) příslušného orgánu odborového svazu. Pokud ani po druhém kole volby nebyla obsazena stanovená místa, koná se na neobsazená místa v závislosti na jejich počtu nová volba podle čl. 25 nebo 26.

27. Volba místopředsedy (místopředsedů) odborového svazu se koná podle čl. 25 nebo 26 v závislosti na počtu volených místopředsedů odborového svazu. Stejným způsobem se postupuje i v případě volby členů předsednictva odborového svazu na uvolněná místa členů předsednictva odborového svazu.

28. O výsledku hlasování každého kola volby se sepíše protokol, který podepisují všichni členové volební komise a předseda volební komise ho opatří otiskem razítka odborového svazu. V protokolu o výsledku hlasování každého kola volby se uvede:

- a) počet vydaných hlasovacích lístků,
- b) počet odevzdaných platných i neplatných hlasovacích lístků,
- c) počet neodevzdaných hlasovacích lístků,
- d) počet platných hlasů odevzdaných pro navržené kandidáty,
- e) konstatování o zvolení nebo nezvolení kandidáta.

29. Výsledky hlasování každého kola volby a jména zvolených kandidátů oznámí delegátům (členům) příslušného orgánu odborového svazu předseda volební komise.

30. Stížnosti na průběh a organizaci volby řeší volební komise; stížnost se podává písemně předsedovi volební komise nejpozději do 10 minut po vyhlášení výsledků hlasování daného kola volby.

31. Volební komise rozhodne o každé stížnosti do jedné hodiny od jejího podání a své rozhodnutí vyhlásí orgánu odborového svazu, který danou volbu provedl; tento orgán je oprávněn zrušit rozhodnutí volební komise o stížnosti, případně vyhlásit okamžité opakování daného kola volby. Pokud volební komise nerozhodne o stížnosti do jedné hodiny od jejího obdržení, rozhodne o stížnosti přímo orgán odborového svazu, který danou volbu provedl. Do doby rozhodnutí o stížnosti nelze v dané volbě pokračovat.

32. Volební komise vyhotoví zápis o průběhu a výsledcích volby (voleb), který podepisují všichni její členové; důvody případného odmítnutí podpisu tohoto zápisu se do něj poznamenají. Zápis o průběhu a výsledcích volby (voleb) spolu s protokoly o výsledku hlasování v jednotlivých kolech volby, odevzdanými hlasovacími lístky a ostatními písemnostmi vypracovanými volební komisí předá předseda volební komise předsedovi odborového svazu; uvedené písemné materiály se archivují v Kanceláři odborového svazu po dobu pěti let.

Stanovy Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády byly schváleny V. sjezdem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády dne 12. prosince 2008.

1. změna Stanov Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády byla schválena VI. sjezdem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády dne 7. prosince 2012.

2. změna Stanov Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády byla schválena VII. sjezdem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády dne 9. prosince 2016.

3. změna Stanov Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády byla schválena VIII. sjezdem Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády dne 22. října 2021.